

Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy poszukuje kandydata do pracy na stanowisku asystenta/adiunkta/kustosza w Dziale Leona Wyczółkowskiego

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna m.in. za gromadzenie i opracowywanie dzieł Leona Wyczółkowskiego, gromadzenie i opracowywanie dokumentów oraz pamiątek związanych z artystą, prowadzenie prac naukowo-badawczych, inwentaryzowanie, katalogowanie nowo pozyskanych obiektów, udział w realizacji wypożyczeń obiektów z kolekcji, opiekę merytoryczną nad działem, przygotowywanie wystaw stałych i czasowych, opracowanie i wygłaszanie odczytów dla publiczności, uczestnictwo w konferencjach naukowych/sympozjach, inicjowanie i uczestniczenie w działaniach promocyjnych, wydawniczych, wystawienniczych i edukacyjnych Muzeum, w formie wykładów, publikacji, artykułów, za przygotowywanie tekstów do katalogów oraz opracowań na potrzeby wydawnictw bądź promocji i edukacji.

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenie wyższe kierunkowe związane z zakresem gromadzonych w Muzeum zbiorów, zgodnie z art.32 i art.32a ustawy o Muzeach (Dz. U. z 2022 r., poz. 385) znajomość przepisów prawnych z zakresu działalności kulturalnej oraz muzealnictwa
- w przypadku ubiegania się o zatrudnienie na stanowisku kustosza: co najmniej dwuletni staż pracy w muzeach lub w znajdujących się poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej podmiotach, które prowadzą działalność muzealniczą
- zainteresowania problematyką związaną ze sztuką
- umiejętności planowania i organizacji pracy, wyznaczania priorytetów
- odpowiedzialności, sumienności, kreatywności
- umiejętności przekazywania swojej wiedzy, umiejętności wystąpień publicznych
- umiejętności budowania relacji z podmiotami zewnętrznymi
- gotowości do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.

Preferujemy kandydatów:

- z komunikatywną znajomością języka angielskiego lub niemieckiego
- ze znajomością obsługi programu do ewidencji i zarządzania zbiorami muzealnymi
- z doświadczeniem zawodowym (praca w muzeum lub innych podmiotach prowadzących działalność muzealniczą lub związaną z gromadzeniem zbiorów, ich naukowym opracowaniem i działalnością wystawienniczą).

Oferujemy:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy
- udział w ciekawych projektach i możliwość rozwoju zawodowego oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych
- elastyczne godziny pracy (równoważny system pracy)
- po okresie próbnym - powierzenie funkcji kierownika działu
- dodatek za wieloletnią pracę w wysokości o 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- pakiet socjalny (ZFŚS) m. in. dofinansowanie urlopu wypoczynkowego - tzw. wczasy pod gruszą, możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej, możliwość zapisania się do dodatkowego ubezpieczenia grupowego
- legitymację uprawniającą do korzystania z oferty innych instytucji kultury na preferencyjnych warunkach
- przyjazną atmosferę w pracy.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego **do dnia 30.06.2025 r.** na adres: **Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy, 85-006 Bydgoszcz, ul. Gdańska 4** lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@muzeum.bydgoszcz.pl

- CV, list motywacyjny oraz wszystkie składane oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem
- do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów na język polski
- osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej
- osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone nie później niż 2 miesiące od zakończenia procesu rekrutacji
- Muzeum nie zwraca przesłanych dokumentów.

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4.
2. Może Pani/Pan w każdej chwili skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@muzeum.bydgoszcz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie Pani/Pana zgody.
4. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty.
5. Pełna treść Klauzuli informacyjnej dot. ochrony danych osobowych znajduje się na stronie <http://muzeum.bydgoszcz.pl>

Prosimy o zamieszczenie w dokumentach klauzuli o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych - zawartych w dokumentach aplikacyjnych - przez Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Klauzulą informacyjną dot. ochrony danych osobowych zamieszczoną na stronie <http://muzeum.bydgoszcz.pl>

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Okręgowe im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy ul. Gdańska 4.
2. Może Pani/Pan w każdej chwili skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@muzeum.bydgoszcz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie Pani/Pana zgody.
4. Wyrażenie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia oferty.
5. Pełna treść Klauzuli informacyjnej dot. ochrony danych osobowych znajduje się na stronie <http://muzeum.bydgoszcz.pl>